Rīgas domes Satiksmes departamenta

direktoram

**IESNIEGUMS**

**Atzinuma par objekta gatavību nodošanai ekspluatācijā, izstrādāto detālplānojumu**

**vai lokāplānojumu sagatavošanai**

**Informācija par iesnieguma iesniedzēju:**

* Īpašnieks;
* pilnvarotā persona

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds vai juridiskas personas nosaukums |  |
| Adrese, uz kuru nosūtāms atzinums |  |
| Kontakttālrunis, e-pasts |  |

**Lūdzu sagatavot un izsniegt atzinumu par:**

* Objekta gatavību nodošanai ekspluatācijā;
* Izstrādāto detālplānojumu;
* Izstrādāto lokālplānojumu;
* Cits:

**Informācija par objektu**:

|  |  |
| --- | --- |
| Objekta nosaukums |  |
| Objekta adrese |  |
| Kadastra numurs vai apzīmējums |  |

**Iesniegtā dokumentācija:**

* Rīgas domes Satiksmes departamenta izsniegtie tehniskie noteikumi, vai nosacījumi;
* Nekustamā īpašuma - īpašuma tiesību apliecinoša dokumenta kopija;
* Projekta risinājums ģenerālplānā;
* Lietus ūdens kanalizācijas izpildshēma;
* Citi dokumenti:.

**Atzinumu vēlos saņemt** *(atzīmēt tikai vienu no saņemšanas veidiem):*

* Klātienē Rīgas domes Satiksmes departamentā (Ģertrūdes ielā 36, Rīgā, 606.kab.);
* Pa pastu uz iesniegumā norādīto adresi;
* Pa e-pastu (parakstīts ar elektronisko parakstu) uz iesniegumā norādīto e-pasta adresi

**Informācija** **par personas datu apstrādi**

**Pārzinis personas datu apstrādei** - Rīgas pilsētas pašvaldība (iestāde - Rīgas domes Satiksmes departaments), adrese: Ģertrūdes iela 36, Rīga, LV-1011, tālrunis: 67012701, elektroniskā pasta adrese: sd@riga.lv.

**Personas datu aizsardzības speciālists** - Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju un drošības centrs, adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 5, Rīga, LV-1010, elektroniskā pasta adrese: dac@riga.lv.

**Jūsu personas datu** (vārds, uzvārds, personas kods, kontaktinformācija) **apstrādes mērķis** – atzinumu par objektu gatavību nodošanai ekspluatācijā, par izstrādāto detālplānojumu vai lokālplānojumu sagatavošana.

**Tiesiskais pamats** Jūsu personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto pienākumu izpilde (Būvniecības likums, MK 19.08.2014. noteikumi Nr.500 un citi normatīvie akti, kas reglamentē iesniegumā minētā jautājuma risināšanu).

**Personas datu saņēmēji** – Rīgas domes Satiksmes departamenta struktūrvienības, Rīgas pilsētas attīstības departaments, Rīgas pilsētas būvvalde, Rīgas domes Īpašuma departaments un citas Rīgas pilsētas pašvaldības struktūrvienības, kuru iesaistīšana ir nepieciešama iesniegumā norādītā jautājuma risināšanai.

**Jūsu personas dati** tiks glabāti saskaņā ar Arhīvu likumu.

**Informējam, ka Jums kā datu subjektam ir tiesības**:

1.pieprasīt pārzinim piekļūt Jūsu kā datu subjekta apstrādātajiem personas datiem, lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu, iesniedzot pamatojumu Jūsu lūgumam, likumā noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu, kā arī iebilst pret apstrādi;

2.iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi Datu valsts inspekcijā.

**Iesniegumu iesniedz un ar informāciju par personas datu apstrādi iepazinos :**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts, atšifrējums, datums)