

## IESNIEGUMS

### Tehnisko noteikumu, detālplānojuma vai lokālplānojuma nosacījumu sagatavošanai

#### Informācija par iesnieguma iesniedzēju:

- Īpašnieks;
- Pilnvarotā persona

Vārds, uzvārds vai juridiskas personas nosaukums	
Adrese, uz kuru nosūtāmi noteikumi vai nosacījumi	
Kontakttālrunis, e-pasts	

#### Lūdzu izsniegt:

- Tehniskos noteikumus;
- Detālplānojuma nosacījumus;
- Lokālplānojuma nosacījumus;
- Cits: \_\_\_\_\_

#### Informācija par objektu:

Objekta nosaukums	
Objekta adrese	
Kadastra numurs vai apzīmējums	

#### Esošās situācijas apraksts, informācija par būvniecības ieceri:

---

---

---

---

---

#### Iesniegtā dokumentācija:

- Zemes robežplāna kopija (*zemes / objekta izvietojuma shēma*);
- Projekta risinājums ģenerālplānā (*obligāti iesniedzams 3.grupas būvēm*);
- Citi iesniegtie dokumenti:

\_\_\_\_\_

#### Tehniskos noteikumus vai nosacījumus vēlos saņemt (*atzīmēt tikai vienu no saņemšanas veidiem*):

- Klātienē Rīgas domes Satiksmes departamentā (Ģertrūdes ielā 36, Rīgā, 606.kab.), uzrādot personu apliecinošu dokumentu;
- Pa pastu uz iesniegumā norādīto adresi;
- Pa e-pastu (ar elektronisko parakstu) uz iesniegumā norādīto e-pasta adresi

## Informācija par personas datu apstrādi

**Pārzinis personas datu apstrādei** - Rīgas valstspilsētas pašvaldība (iestāde - Rīgas domes Satiksmes departaments), adrese: Ģertrūdes iela 36, Rīga, LV-1011, tālrunis: 67012701, elektroniskā pasta adrese: [sd@riga.lv](mailto:sd@riga.lv).

**Personas datu aizsardzības speciālists** - Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju un drošības centrs, adrese: Dzirciema iela 28, Rīga, LV-1007, elektroniskā pasta adrese: [dac@riga.lv](mailto:dac@riga.lv).

**Jūsu personas datu** (vārds, uzvārds, personas kods, kontaktinformācija) **apstrādes mērķis** – tehnisko noteikumu sagatavošana, detālplānojumu vai lokālplānojumu izstrādāšanas nosacījumu sagatavošana.

**Tiesiskais pamats** Jūsu personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto pienākumu izpilde (Būvniecības likums, MK 19.08.2014. noteikumi Nr.500 un citi normatīvie akti, kas reglamentē iesniegumā minētā jautājuma risināšanu).

**Personas datu saņēmēji** – Rīgas domes Satiksmes departamenta struktūrvienības, Rīgas pilsētas attīstības departaments, Rīgas domes Īpašuma departaments un citas Rīgas pilsētas pašvaldības struktūrvienības, kuru iesaistīšana ir nepieciešama iesniegumā norādītā jautājuma risināšanai.

**Jūsu personas dati** tiks glabāti saskaņā ar Arhīvu likumu.

### Informējam, ka Jums kā datu subjektam ir tiesības:

1.pieprasīt pārzinim piekļūt Jūsu kā datu subjekta apstrādātajiem personas datiem, lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu, iesniedzot pamatojumu Jūsu lūgumam, likumā noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu, kā arī iebilst pret apstrādi;

2.iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi Datu valsts inspekcijā.

**Iesniegumu iesniedz un ar informāciju par personas datu apstrādi iepazīnos :**

---

(paraksts, atšifrējums, datums)